

出具企业信用状况证明办事指南

一、事项名称：出具企业信用状况证明。

二、事项类型：行政确认。

三、设定依据：

《中华人民共和国海关注册登记和备案企业信用管理办法》

第二条 海关注册登记和备案企业以及企业相关人员信用信息的采集、公示，企业信用状况的认证、认定及管理 etc 适用本办法。

四、实施机构：各隶属海关企业信用管理部门。

五、法定办结时限： 11 个工作日。

六、承诺办结时限： 11 个工作日。

七、结果名称：企业信用状况证明。

八、结果样本：企业信用状况证明。

九、收费标准：无。

十、收费依据：无。

十一、申请条件：

海关注册登记和备案企业在办理上市、再融资、重大资产重组等业务时，根据国家相关部门管理规定需要向海关申请办理信用状况证明。

十二、申请材料：

（一）出具企业信用状况证明申请书（加盖企业公章，格式文本详见附件 1，原件、纸质版 1 份）。

（二）要求海关出具企业信用状况证明的相关文件（复印件、纸质版、1 份，详见附件 2）

十三、办理流程：

（一）申请人到海关业务现场提交申请材料。

（二）提交申请后，申请人可在 11 个工作日后前往海关业务现场领取《企业信用状况证明》，或通过邮寄（到付）方式领取《企业信用状况证明》。

十四、办理形式：窗口办理。

十五、审查标准：

（一）表格填写准确、完整。

（二）要求海关出具企业信用状况证明的相关文件真实、有效。

十六、通办范围：各隶属海关业务现场。

十七、预约办理：否

十八、网上支付：否

十九、物流快递：可通过邮寄（到付）方式领取《企业信用状况证明》。

二十、办理时间：

窗口办理时间：各隶属海关工作时间

详见：

http://harbin.customs.gov.cn/harbin_customs/467926/4031688/4031693/index.html。

二十一、办理地点、咨询电话：

各隶属海关业务现场：

http://harbin.customs.gov.cn/harbin_customs/467883/467888/3402921/index.html

12360 海关服务热线。

附件：

出具企业信用状况证明申请书.doc

企业信用状况证明.doc